СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ“
с. Ново село ,общ.Ново село

Irena Georgieva Cvetkova
Digitally signed by Irena Georgieva Cvetkova
Date: 2026.09.26 10:06:25 +02'00'

УТВЪРДИЛ

ИРЕНА ЦВЕТКОВА

ДИРЕКТОР НА СУ „Св.св. Кирил и Методий“, с. Ново село,

със заповед №РД-38/15.09.2026г.

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

за учебната 2026/2027 година

/Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет

Протокол №1/15.09.2026 година/

Съгласуван с обществен съвет, Протокол №1/15.09.26г.

.

I.Стратегически цели и приоритети на институцията

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване и преодоляване на дефицитите. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
2. Патриотично възпитатие, формиране на национална самосъзнание и общочовешки ценности у учениците.
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
4. Гражданско, здравно,екологично и интеркултурно образование.
5. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на предучилищно и училищно образование на ученици в задължителна училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.
7. Приобщаване на ученици.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риск от отпадане на образователна система на ученици.
10. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с взависимост от спецификата на училището. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
11. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор на училището.
12. Компетентностен подход.
13. Насърчаване на извънкласните дейности и стимулиране на изявите на учениците.
14. Осигуряване на надежна, сигурна функционална дигитална среда, като предпоставка за повишаване на образователните резултати.

II. Приоритети на училищно ниво (Стратегия за развитие на СУ „Св. Св. Кирил и Методий“, с. Ново село 2023 – 2028)

1. ***Ефективно управление на образователния процес*** чрез: ефективна иновативна организация на урока, учебната и производствената практика, използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване; създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя; прилагане на индивидуализиран подход; равни възможности за приобщаване на учениците от уязвимите групи, на ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.
2. ***Ефективно взаимодействие за личностно развитие на учениците*** чрез: създаване на условия за развитие на умения за учене; развиване на умения у учениците за самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип; осигуряване на обща и допълнителна подкрепа
3. ***Проследяване на напредъка на учениците и оценяване на резултатите от обучението на учениците. Превенция на риска от ранно отпадане от училище*** посредством:

.

дейности за повишаване на резултатите от външни оценявания, държавни и зрелостни изпити, олимпиади, състезания и др.; проследяване нивото на усвояване на компетентности у учениците; поощряване на напредъка на учениците – вътрешни и външни състезания и конкурси с награди и стимули за успешно представяне; превенция на риска от ранно отпадане.

4. ***Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците*** чрез: разработване на педагогически ситуации/уроци, реализация на политики и мерки свързани със социализацията и възпитанието на ученика; набелязване и изпълнение на ефективни мерки за превенция, интервенция и компенсиране; ефективно взаимодействие между участниците в образователния процес за намаляване на отпадането от образователната система; инициативи по основни направления на възпитателната дейност; формиране и развитие на социални и граждански компетентности
5. ***Партньорство и сътрудничество*** чрез разработване и утвърждаване на система от специализирани мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици, бизнес и общественост
6. ***Постигане степен на удовлетвореност от образователния процес и управлението на институцията*** у заинтересованите лица
7. ***Устойчиво развитие на училището*** чрез стратегически и оперативен мениджмънт и автономия на гимназията, отчитайки влиянието на външната среда; насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците; създаване на условия за функционална и модернизирана физическа среда; въвеждане на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището.
8. ***Развитие на институционалната култура в училището*** чрез изграждане на позитивна среда в училището; реализиране на политики за развитие на социални и граждански компетентности; ефективна система за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие; осигуряване на публичност на дейността на училището

III. Дейности за реализиране на националните и училищните приоритети:

№	***Цели/мерки/дейности по:***	***Срок за изпълнение***	***Отговорник***
1. Ефективно взаимодействие в процеса на обучение и предоставяне на равни възможности за обучение. Иновации в образователния процес. Развитие на дигитални компетентности в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.			
1.1.	Изготвяне и актуализиране на стратегия, правилници, програми и планове за новата учебна година	до 14.09.2026 г.	Комисии определени със заповед на директора
1.2.	Планиране на дидактическата работа на учителите за изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответните учебни програми	постоянен	директор, учители

.

1.3.	Прилагане на нов модел за планиране и подготовка на уроците, включващ електронни ресурси и материали от специализиран софтуер	постоянен	учители
1.4.	Изготвяне на план за час на класа с теми от глобално, гражданско, здравно и интеркултурно образование, съвместно с учениците от съответната паралелка / ученическото самоуправление	септември 2026 г.	Класни ръководители
1.5.	Сключване на договори с бизнеса /за провеждане на практика в реална работна среда/	октомври 2026 г.	Директор, учители по професионална подготовка
1.6.	Установяване входното равнище. Изготвяне на доклад-анализи и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски	октомври 2026 г.	Учители, председатели на МО
1.7.	Използване на иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход в новия тип обучение, в планирането и реализирането на уроци	постоянен	директор, учители
1.8.	Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. - провеждане на STEM-уроци; - разработване на мултимедийни и електронни уроци; - използване на облачни технологии, електронни тестове, интерактивна дъска, филми, видеоклипове и др.	Постоянен	директор, учители
1.9.	Адаптиране на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик	постоянен	учители
1.10.	Осигуряване на обучения за методически насоки за работа с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда	учебна 2026-2027 година	директор, учители
1.11.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелките – условия за проектно-базирано и проблемно-базирано обучение. Създаване на условия за проектно обучение	постоянен	учители
1.12.	Актуализиране на информацията според НИП за задължителния държавен изпит за придобиване на професионална квалификация	януари/ май 2027 г.	Директор и учители по професионална подготовка

.

1.13.	Провеждане на пробен ДЗИ и ЗДИППК за ученици от 12 клас	март/ април 2027 г.	Директор и учители по общообразователна и професионална подготовка
1.14.	Организация и провеждане на изпитни сесии /комисии, графици, заповеди/	януари, март, май, юли, август 2027 г.	Директор
1.15.	Подготвителна работа за избор на учебни предмети от разширена подготовка, факултативни учебни часове, занимания по интереси и спортни дейности за следващата 2026/2027 учебна година.	Юни 2027 г.	Директор, уч.психолог
1.16.	Подготвителна работа по мотивация и участие на ученици в олимпиади, състезания и конкурси.	- за подготовка – постоянен - за участие – съгласно график на МОН за провеждане на олимпиади и национални състезания	учители
1.17.	Активно използване на възможностите, които се предоставят от МОН и други ведомства за работа по проекти, касаещи подобряване на качеството на образователния процес.	Постоянен	директор, учители
1.18.	Организиране на туристически пътувания с образователна цел: - уроци в културни, обществени и научни институции и природни обекти; - посещение в предприятия или обществени институции за кариерно ориентиране и/ или уроци за практическа дейност/ производствена и учебна практика в конкретна работна среда; - участия в олимпиади и състезания	според планираните дейности от учителите	директор, учители
2. Преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика			
2.1.	Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им	октомври 2027г.	Учители
2.2.	Уточняване на учениците, с които ще се работи допълнително в часовете за консултации на учителите	октомври /ноември 2027г.	Класни ръководители, учители

.

2.3.	Изработване на индивидуални тематични планове и календарни графици за преодоляване на изоставането за ученици с обучителни трудности и ученици, чиито майчин език не е български	ноември/ декември 2027 г.	Учители
2.4.	Индивидуално консултиране при установяване на дефицити и прилагане на диференциран и индивидуализиран подход за нуждаещите се от подкрепа ученици в урочните планове	постоянен	учители
2.5.	Дейности за усвояване на българския книжовен език и повишаване на грамотността	постоянен	учители
2.6.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО, ДЗИ и ЗДИППК	постоянен	Учители, В.Велкова, Ц. Славчева, Л.Еленкова, Г.Георгиев, К.Мачашева
3. Намаляване процента на отпадналите и на преждевременно напусналите образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес			
3.1.	Запознаване на учениците с правилника за дейността на училището в частта права и задължения на учениците	септември 2026г.	Класни ръководители
3.2	Изготвяне на програма за превенция на ранното напускане на училище	септември 2026 г.	Комисия назначена от директора
3.3.	Изготвяне съвместно с учениците на правила за поведението им в паралелката и избиране на ученически съвет	септември 2026г.	Класни ръководители, уч.психолог
3.4.	Активна комуникация с учениците и техните родители за редовно посещение на училище и по-голяма заинтересованост към обучителния процес	постоянен	училищна общност
3.5.	Привеждане на дисциплината на учениците в съответствие с новите обществени реалности	постоянен	училищна общност
3.6.	Работа на дежурните учители и психолог с отстранените от час ученици	при необходимост	учители, психолог,
3.7.	Работа на екипите за оказване на подкрепа за личностно развитие на ученици с наложени санкции	при необходимост	сформирани екипи за личностно развитие

.

3.8.	Реинтегриране в образователната система на преждевременно напусналите я ученици	при необходимост	директор, психолог
3.9.	Използване на различни форми на обучение (самостоятелна) за включване на ученици, напуснали училище и с индикации за отпадане от образователната система	при необходимост	директор, учители
3.10.	Дискусии с учениците по предложени от тях теми, засягащи актуални проблеми	по желание на учениците	училищна общност
3.11.	Създаване на модерна и забавна образователна среда	постоянен	училищна общност
3.12.	Сформиране на групи за занимания по интереси според наредбата за приобщаващо образование	септември/октомври 2026 г.	Директор, учители
3.13.	Въвеждане на ефективни интерактивни методи на обучение и възлагане на индивидуални задачи за повишаване на интереса и задържане в училище	постоянен	учители
3.14.	Определяне на координатор за организиране и координиране на процеса за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие	септември 2026 г.	Директор
3.15.	Провеждане на анкета за констатиране социалния статус на учениците с цел откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на мерки за работа с тях и семействата им	октомври 2026 г.	Класни ръководители, психолог
3.16.	Сформиране на работни екипи между учители и други педагогически специалисти за осъществяване на обща подкрепа за личностно развитие на учениците	при необходимост	директор
3.17.	Дейности по превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	постоянен	училищна общност
3.18.	Дейности по превенция на отпадането и/ или преждевременно напускане на училище	постоянен	училищна общност
3.19.	Организиране на туристически пътувания с възпитателна цел: - уроци и занимания по интереси на	според плануваните дейности на учителите	1. директор, учители

.

	места и обекти с образователно, културно, историческо или екологично значение; - посещения в други училища за съвместни уроци, за участие в общи изяви или за кариерно ориентиране; - уроци или занимания по интереси в областта на спорта, участия в спортни инициативи съвместно с други училища, със спортни клубове или с ЦПЛР		
4. Сътрудничество и партньорство			
4.1.	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа	септември/ октомври 2026 г.	Педагогически специалисти
4.2.	Сформиране на Училищен ученически съвет, съобразно Правилника за дейността на гимназията	септември 2026 г.	Класни ръководители, психолог
4.3.	Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представители на Училищния ученически съвет и родителите	септември/ октомври 2026 г.	Училищен ученически съвет
4.4.	Сформиране на родителски съвет, съобразно правилника за дейността на училището	октомври 2026 г.	Класни ръководители
4.5.	Дейности за подкрепа на млади/ новоназначени учители	при необходимост	директор
4.6.	Запознаване на учениците и родителите със изготвени графици за консултации с учителите, класни и контролни работи, други планове и механизми и съдържанието на учебния план и училищния учебен план на професията/ специалността, условията за дипломиране и възможностите за реализация	дати за родителски срещи/ неформални разговори	класни ръководители, учители
4.7.	Дейности за ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда	при необходимост	педагогически специалисти
4.8.	Участие и реализация на проекти с бенефициент МОН и национални програми на МОН подпомагащи дейности в областта на образованието	според дейности заложени в проектите и програмите	Директор, учители
5. Възпитание и социализация. Професионално-творчески изяви. Тържества, празници и други прояви. Работа по създаване на базисни умения за самостоятелен живот/ професионално ориентиране. Спортно-туристически дейности			

.

5.1.	Изготвяне на училищен план за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование за използване при заместване на отсъстващи учители	септември/ октомври 2026 г.	Екип определен със заповед на директора
5.2.	Беседи, лекции, семинари, викторини свързани със здравното и екологично образование и възпитание засягащи главно: - формирането на знания и умения за здравословен начин на живот; - превенцията на тютюнопушенето и употребата на наркотични вещества; - оказването на първа помощ - състезания на открито; - разделно събиране на отпадъци; - почистване и естетизиране на училищния двор;	по плана на Училищен ученически съвет	училищна общност
5.3.	Работа на екипите за оказване на подкрепа за личностно развитие на ученици с наложени санкции	при необходимост	сформирани екипи за личностно развитие
5.4.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности - патриотичен календар на класа; - Ден на народните будители; - Ден на толерантността; - Годишнина от обесването на Васил Левски; - Априлското въстание; - Международния ден на детето и др.	По плана на Училищен ученически съвет	училищна общност
5.5.	Организиране на туристически пътувания с възпитателна и социализираща цел: - уроци и занимания по интереси на места и обекти с образователно, културно, историческо или екологично значение; - посещения в други училища за съвместни уроци, за участие в общи изяви или за кариерно ориентиране; - уроци или занимания по интереси в областта на спорта, участия в спортни инициативи съвместно с други училища, със спортни клубове или с ЦПЛР - екскурзии, посещение на театрални постановки, изложби, музей, кино, концерти и др.	Според планувaните дейности на учителите	директор, учители
5.6.	Поддържане на сайта на училището и актуализиране на информацията в него	постоянен	директор, училищен ученически съвет, учители, ученици

.

5.7.	Работа с учениците за включване в училищните празници	постоянен	класни ръководители
5.8.	Откриване на новата учебна година	15.09.2026 г	учители по БЕЛ
5.9.	Ден на ученическото самоуправление	май 2027г.	Училищен ученически съвет
5.10.	Дни на професиите	май/ юни 2027 г.	Учители по професионална подготовка
5.11.	Организиране на „Ден на отворените врати” с презентации, представяне на специалностите и др	май/юни 2027г.	Училищна общност
5.12.	Изготвяне на табла с нагледни материали за исторически дати и събития, национални празници	постоянен	училищен ученически съвет, уч.психолог, Е.Илиев
5.13.	Коледни тържества – организиране на коледен бал на училището.	декември 2026 г.	Училищен ученически съвет
5.14.	Празник на училището – изготвяне на план за тържествено честване -155 години	май 2027 г.	Училищна общност
5.15.	Честване на 11 май - изготвяне на сценарий и организация	май 2027 г.	Училищна общност
5.16.	Организиране и провеждане на абитуриентския бал	май 2027 г.	Директор, класни ръководители
5.17.	Тържествено изпращане на випуск 2026/27 - Изготвяне на сценарий и организация	май/юни 2027 г.	Училищна общност
5.18.	Официално раздаване на дипломите за средно образование, свидетелствата за СПК и удостоверенията за завършен първи гимназиален етап на средно образование	юни/ юли 2027 г.	Директор, класни ръководители
5.19.	Честванията на националните и официални празници	дните на празниците	училищна общност
5.20.	Отбелязване дните на националните герои и бележити личности, културни събития, мероприятия и инициативи (според културен календар)	дните на празниците	училищна общност
5.21.	Подготовка на видеоклип с презентация на училището и специалностите, определяне на постоянен ежемесечен ден за лични контакти с родители и ученици за ориентиране в професиите на училището и осигуряване на информиращ екип на ротационен принцип	април-юли 2027 г.	Учители

.

5.22.	Организиране на срещи с представители на бизнеса от съответните браншови организации	януари 2027 г.	Директор
5.23.	Предоставяне на информация за прием в различните ВУЗ в страната	април/ май 2027 г.	Директор
5.24.	Организиране на вътрешни турнири според избраните спортни дейности от учениците	октомври/ ноември 2026 г.	Учители по ФВС
5.25.	Организиране на вътрешни турнири по: - футбол - баскетбол - волейбол - тенис на маса	октомври 2026 г. – януари 2027 г.	Учители по ФВС
5.26.	Участие в общински първенства по баскетбол, волейбол и тенис на маса	февруари – март 2027 г.	Учители по ФВС
5.27.	Организиране на туристически походи и спортни игри	април – юни 2027 г.	Учители по ФВС
6. Дейности по планиране и реализиране на училищен и държавен план-прием			
6.1.	Подготовка на информационни материали за план – приема: -Наредба № 10 от 01.09.2016 г. За организация на дейностите в училищното образование, утвърдения план-прием за учебната 2027/2028 г.; Информация за балообразуващите предмети и начините на балообразуване за приема в 8. Клас	март/ април 2027 г.	Комисия определена със заповед на директора
6.2.	Изготвяне на рекламни материали за специалността в училище	март/ април 2027г.	Комисия определена със заповед на директора
6.3.	Назначаване на комисия за организиране на училищен прием	март/ април 2027г	директор
7. Вътрешноучилищен контрол			
7.1.	Проверки за правилното водене и съхраняване на задължителната учебна и училищна документация – дневници, лични картони, протоколи от изпити, ученически книжки, седмично разписание и др.	Периодичен	директор
7.2.	Проверка за правилното водене и съхраняване на счетоводната документация по трудово-правните отношения; инвентаризация на училищното имущество, техническата и технологическа документация	периодичен	директор, главен счетоводител
7.3.	Проверка на дейността на непедагогическия персонал	периодичен	директор

.

7.4.	Проверки на правилното водене на дежурствата в училище	периодичен	директор
7.5.	Проверка за спазване на трудовата дисциплина /спазване на Правилник за вътрешния трудов ред, заповеди и график за работното време, длъжностни характеристики/	периодичен	директор
7.6.	Контрол върху осъществяването на текущи ремонти и опазване на материалната база	постоянен	директор
7.7.	Снабдяване на училището с необходимите материали, средства и документация	постоянен	директор, домакин, главен счетоводител
7.8.	Проверка на организацията и осъществяването на обучението по общообразователната и професионална подготовка на учениците	периодичен	директор
7.9.	Текущи проверки на учебни часове по задължителните и избираемите учебни часове и оценяване на учениците	периодичен	директор
7.10.	Посещение на час на класа	периодичен	директор
7.11.	Проверка на организацията и провеждането на учебната и производствена практика	периодичен	директор
7.12.	Организация и провеждане на изпитите (приравнителни, за промяна на оценките, държавните зрелостни, държавните квалификационни и др.).	периодичен	директор
7.13.	Контрол за отсъствията на учениците.	ежедневен	директор
7.14.	Контрал на часове в начален етап – четене с разбиране и матеватика	периодичен	директор
7.15.	Посещения в часове по бълг.език и литература и математика	периодичен	директор
7.16.	Контрол върху спазване на графици – консултации, приемно време и втори час на класа, контролни и класни работи.	ежемесечен	директор
7.17.	Контрол на дайности по НП и проекти	периодичен	директор

.

IV – План на заседанията на Педагогическия съвет на училището за учебната 2026-2027г.

№	срок	теми	отговорник	Докладва
1	Септември	Начало на новата учебна година		
		1. Приемане правилника и плана за работа на ПС	директор	директор
		2.Избор на председатели на МО и постоянните комисии	директор	директор
		3.Приемане на график за контролни и класни работи	директор	директор
		4.Приемане и определяне начало и край на учебния ден, дневното разписание на училището през учебната година	директор	директор
		5.Приемане на училищни учебни планове за учениците от I до XII клас.	Директор	директор
		6. Приемане на форми на обучение в училището за учебната 2026/2027 година.	Директор	директор
		7.Мерки за подобряване на резултатите на НВО и ДЗИ	директор	директор
		8.Приемане на план – програма за обща подкрепа на личностното развитие	директор	директор
		9.Актуализация на ПДУ	директор	директор
		10.Приемане на план за квалификация на педагогическите специалисти	директор	директор
		11.Приемане на Етичен кодекс на училищната общност	директор	директор
		12.Приемане на процедура за действие при сигнал за насилие	директор	директор
		13.Приемане на правила за използване на ел. Дневник.	Директор	директор
		14.Приемане на училищни правила за контрол на отсъствията	директор	директор
		15.Запознаване с графици за първи учебен срок	директор	директор
		16.Запознаване с правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд.	Директор	директор
		17.Запознаване с правилника за вътрешния трудов ред	счетоводител	счетоводител
		18.Приемане на годишен план на училището	Училищен психолог	Училищен психолог
		19.Приемане на план за квалификацията	Емил Илиев	Емил Илиев
		20.Запознаване с плана за контролната дейност на директора	директор	директор
2.	Октомври	1.Отчет на взети решения от преходен съвет .	директор	Директор

.

		2.Отчет и анализ на резултатите от входните нива на учениците, набелязване на мерки за подобряване на резултатите	Председатели на МО	Председатели на МО
		3.Мерки за повишаване на резултатите на ДЗИ и НВО	Председатели на МО	Председатели на МО
		4.Приемане на училищна програма за занимания по интереси	Гълабина Боянова	Гълабина Боянова
		5.Приемане на план за действия при зимни условия	Директор	Директор
3.	Ноември	1.Организационни въпроси	Директор	Директор
		2.Обща и допълнителна подкрепа на ученици	Училищен психолог	Училищен психолог
		3.Анализ за спазване на Наредба 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците	Директор	Директор
4.	Декември	1.Предложение за държавен план – прием за 2027/2028 учебна година	Директор	Директор
		2.Приемане на критерии за прием на ученици при равен бал и учебен план по професия“ Фермерство“.	Директор	Директор
		3.Приемане на график за приключване на I учебен срок.	Директор	Директор
		4. Информация за ученици в риск	Училищен псехолог	Училищен психолог
		5. Обсъждане на резултати от пробни изпити НВО и ДЗИ	Учители по БЕЛ и математика	Учители по БЕЛ и математика
5.	Януари	1.Отчет на взети решения от предходни заседания	Директор	Директор
		2.Отчет на дейности по годишния план	Директор	Директор
		3.Организационни въпроси	Директор	Директор
6.	Февруари	1.Доклад- анализ за резултатите за първи учебен срок	Директор	Директор
		2.Отчет на изпълнение на взети решения	Директор	Директор
		3.Приемане на мерки за обхват и задържане не подлежащи ва задължително обучение.	Председатели на МО	Директор
7.	Март	1. Запознаване с училищен план прием.	Директор	Директор
		2. Избор на учебници и учебни помагала.	Директор	Директор
		3.Организационни въпроси.	Директор	Директор
		4. Налагане на санкции на ученици	Училищен психолог	Училищен психолог
8.	Април	1. Доклад-анализ за квалификационната дейност	Емил Илиев	Емил Илиев
		2. Решения за участие по НП и	Гълъбина	Гълъбина

.

		проекти.	Боянова	Боянова.
		3. Анализ на резултати от пробни изпити НВО и ДЗИ.	Учители по БЕЛ и математика	Учители по БЕЛ и математика
		4. Отчет на дейности, заложени в годишния план.	Ваня Велкова	Ваня Велкова
9.	Май	1. Доклад за движение на ученици.	Класни ръководители	Класни ръководители
		2.Приемане на график за приключване на учебната година.	Директор	Директор
		2.Организационни въпроси.	Директор	Директор
10.	Юли	1. Доклад – анализ за приключване на учебната година.	Директор	Директор
		2. Отчет на изпълнение на решения от предходен педагогически съвет.	Директор	Директор
		3. Организационни въпроси.	Директор	Директор
11.	Септември	1.Проект на списък образец №1	Директор	Директор
		2. Приемане на подлъжностни критерии и показатели за оценяване резултаттите от труда на педагогическите специалисти.	Председател на комисия	Председател на комисия
		3. Подготовка на учебната 2027/2028 година.	Директор	Директор
		4. Организационни въпроси.	Директор	Директор

V – Културен календар за учебната 2026-2027г.: дейности, събития, изяви и отразяване

№	Събитие	Дата на провеждане	Културна проява	Организатор
1.	Откриване на учебната година	15 Септември	Тържествено откриване	Всички учители
2.	Да преборим агресията с народни хора. Сутрешна гимнастика	През цялата година-голямо междучасие	Включване на всички учениците в инициативата	И .Петрова Мартин Борисов
3.	Ден на независимостта	20-22 Септември	Беседа „Какво е да си независим в исторически и личен план“	Е. Илиев
4.	Есенна работилница	23-26 Септември	Есенна декорация на училището	И. Петрова Г. Боянова
5.	Международен ден на възрастните хора	1 Октомври	Посещение на учениците в Дом за възрастни хора	И. Петрова
6.	Ден на самоуправление	7 Октомври	Ученици преподават	И. Петрова Ученически съвет

.

	то		вместо учители	
7.	Световен ден на психичното здраве	10 Октомври	Презентация за психичното здраве и неговото опазване	И. Петрова
8.	Международен Ден на хляба	16 Октомври	Конкурс за най-майсторска питка и работилница за месене на хляб	Л.Еленкова Е. Паскова Председател Учс
9.	Европейски ден за борба с трафика на хора	18 Октомври	Филм, презентация, решаване на казуси	Класни ръководители
10.	1 ноември Ден на народните будители	30 Октомври	Тържествено почитане на народните будители	В. Велкова Е. Илиев
11.	Коледна работилница	10-28 Ноември	Подготовка за коледен базар и коледна украса на училището	Г. Боянова Л. Еленкова И. Петрова Ученически съвет
12.	Международен ден на толерантността	16 Ноември	Беседа „Какво е толерантност?“, Голямо хоро	И. Петрова
13.	Ден на християнското семейство	21 Ноември	Тържество, Беседа“ Семейството-най важната единица в обществото“	В. Велкова Л. Еленкова И. Петрова
14.	Световен ден за борба с ХИВ	1 Декември	Здравна беседа, Презентация	Мед.лице Л. Младенова
	Коледен базар	12 -19 Декември	Продажба на картички, коледна украса, сладкиши	Ученически съвет
15.	Коледно тържество	Декември	Коледен концерт, конкурс за най-празнично украсена класна стая и др. Дейности	Всички учители
16.	Международен ден на думата „Благодаря“-11 Януари	9 Януари	Как думата Благодаря прави чудеса-презентация, насърчаване употребата на думата дори за	И. Петрова Ученически съвет

.

			най-малките неща	
17.	Трифон Зарезан – официален празник на общината	14 Февруари	Участие в празника на Община Ново село	Община Ново село
18.	Мартенска работилница	16-27 Февруари	Изработване на мартеници	Г.Боянова И. Петрова Л. Еленкова
19.	Международен ден на спонтанните актове на доброта	17 Февруари	Разпространение на добри послания на случайни минувачи	И. Петрова Г. Боянова
20.	Деня на Апостола на свободата	19 Февруари	Представяне на факти и събития от живота на Апостола, Театър, Лъвски скок	Е. Илиев В. Велкова Д. Гърков
21.	Ден на розовата фланелка за борба с тормоза	28 Февруари	Презентация за тормоза, разпространение на брошури	И. Петрова Ученически съвет
22.	Мартенски базар	23.02-01.03.2027	Продажба на мартеници	Г. Боянова Ученически съвет
22.	Национален празник	3 Март	Честване на националния празник с участие в инициативата „Събуждане с хоро“	Читалище „Земеделец“
23.	Пролетна работилница	9-20 Март	Пролетна украса, засаждане на цветя	И. Петрова Л. Еленкова Ученически съвет
24.	Ден на числото Пи Международен ден на математиката	14 Март	Дискусии и дебати за важността на математиката Игри и състезания по математика	Цветелина Славчева
25.	Пролетен турнир по футбул	20 Март	Футболен турнир	Учител АЕ и ФВС
26.	Международен ден на куклення театър	23 Март	Пиеса куклен театър, посещение в ДГ	И. Петрова
27.	Ден на поезията	23 Март	Тържество-	В. Велкова

.

			рецитал и конкурс за поезия	
28.	Международен ден етническата толерантност	23 Март	Презентация, Активност ролеви игри, Обръщение на ученици към ученици	Класни ръководители
29.	Световен ден на водата	22 Март	Презентация, беседа за важността на водата като ресурс за живот	Л. Младенова
30.	Международен ден на книгата	2 Април	Четене на приказки, драматизация по българска народна приказка	Ц. Тушинова В. Каменова
31.	Международен ден на ромите	8 Април	Тържество с традиционни ромски носии	Г. Боянов И. Петрова
32.	Великденска работилница	13-30 Април	Подготвяне на Великденска украса, боядисване на яйца	Л. Еленкова Г. Боянова
33.	Празник на буквите	15 Април	Тържество	В. Каменова Ц. Тушинова
34.	Международен ден за опазване на паметници на културата	17 Април	Почистване и поддръжка на паметници на културата в общината	Всички учители
35.	Международен ден на земята	22 Април	Презентация, Активности, засаждане на цветя, почистване от отпадъци в района на училището	Л. Младенова К. Мачашева
36.	Патронен празник на училището 155 години	11 Май	Тържество	Всички учители
37.	Патронен празник читалище	Май	Тържествен концерт на Читалище „Земеделец“	Всички учители
38.	Изпращане на	13 Май	Тържество	Класен ръководител 12-ти кл.,

.

	12-ти клас			Всички учители Ученически съвет
39.	Ден на славянската писменост и култура	24 Май	Представяне на есета, Конкурс за краснопис, Конкурс за изразително четене	В. Велкова Л. Еленкова Ц. Тушинова
40.	Ден на детето	1 Юни	Забавни игри и състезания	Всички учители
41.	Ден на Ботев и загиналите герои за свободата	2 Юни	Презентация, беседа, дискусия	В. Велкова Е. Илиев
42.	Завършване на учебната година	30 Юни	Тържество	Всички учители

VI – План за квалификацията на училищните специалисти за учебната 2026-2027г.

6.1. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Приложение 1

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	тема	Форма на обучение	Цел.група	срок	Място на провеждане	отговорник
1	Обсъждане на учебната програма и определяне на събития и мероприятия за учебната 2026/ 2027 г.	Работна среща, дискусия	учители	м. Септември 2026	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Е.Илиев
2	Запознаване с новите указания от съвещания на началните учители. Анализ на НВО и ДЗИ	работна среща, дискусия	учители	м. Септември 2026	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Председатели МО
3	Организационни дейности във връзка с подготовката на учебната 2026/ 2027 г.	Работна среща, дискусия	учители	м. септември 2026	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Комисия по КД
4	Управление на взаимоотношенията в класната стая;	работна среща, дискусия	учители	м.X. 2026	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Комисия по КД
5	Мултикултурност и етническо разнообразие	обучение	учители	м.XI. 2026	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Комисия по КД
6	Емоционална интелигентност;	обучение	учители	м.XII. 2026	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	И.Петрова
7	Как да мотивираме	обучение	учители	м.I. 2027	СУ „Св. Св.	Комисия по

.

	талантливите ученици за изяви в училище и извън него				Кирил и Методий“	КД
8	Иновативни стратегии и подходи за планиране, създаване и реализиране на интерактивен урок	работна среща, дискусия	учители	м.II. 2027	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Комисия по КД
9	Филмовите адаптации в часовете по литература	работна среща, дискусия	учители	м.III. 2027	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	В.Велкова
10	Техники за учене и запаметяване – мнемоника	работна среща, дискусия	учители	м.IV. 2027	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Комисия по КД
11	Езикът на „дигиталното поколение“ – как да достигнем ченицте чрез игровизация	работна среща, дискусия	учители	м.V. 2027	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	В.Каменова
12	Анализ пробни НВО и ДЗИ	работна среща, дискусия	учители	м.VI. 2027	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	В.Велкова Ц. Славчева
13	Анализ на уч.година	работна среща, дискусия	учители	м.VI. 2027	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Комисия по КД
14	„Училища за пример“	Споделяне на добри практики	учители	Поне веднъж месечно	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	ПЕ и ЛЕ, преминали обучението

2. Средства заложени в училищния бюджет за 2026/2027г.: 885,24 евро.

Съгласно годишните планове за дейностите на двете училищни МО

6.2. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ за 2026 – 2027 година (това са всички обучения с външен обучител, в които педагогическите специалисти от образователната институция са включени в зависимост от установените дефицити и потребности и които се заплащат от ФРЗ на делегирания бюджет, включително и обученията влизащи в категорията: „КИБЕРСИГУРНОСТ“ . След проведено анкетно проучване сред педагогическия персонал и с оглед контингента ни от ученици през настоящата учебна година като приоритет се очертава желанието на колектива за тренинг-семинари за справяне със стреса и агресията в училище.Обучение на учители „Училища за пример“.

Приложение 2

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	тема	Форма на обучение	Цел.група	срок	Място на провеждане	отговорник
1	„Киберсигурност“	курс	учители	м. ноември 2026	СУ Св. св. Кирил и Методий“	Комисия по КД В.Каменова
2	„Справяне със стреса и агресията в	Тренинг-семинар	учители	м.III. 2027	Според предложени	Комисия по КД

.

	училище“				оферти от обучители	
3.	Мотивиране ан учителите за придобиване на по-високо ПКС	курс	учители	Учебната година	Според офертите на обучителните организации	директор
4.	Осигуряване на възможности за повишаване на квалификацията на учителите чрез обучения по тематични направления	Курсове, тренинги	учители	Учебната година	Предложения от обучителни организации	директор

Средства заложени в училищния бюджет за 2026/2027г.: 4267.00лв.

6.3. ЗАЛОЖЕНИ СРЕДСТВА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ В УЧИЛИЩНИЯ БЮДЖЕТ

Заложени средства за квалификация в училищния бюджет – КТД №Д01-415/28.12.2023г. (процент от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал, равняващ се минимум на 1,2 % от ФРЗ на педагогическия персонал и конкретна сума в лева).

За учебната 2026-2027 година са определени 1367.00 лева от 15.09.2026 до 31.12.2026 г. разпределени по следния начин:

- 50.00 лева за **вътрешноинституционална и междуинституционална**.
- 1317.00 лева за **външна** квалификацияЗа учебната 2026- 2027 година са определени 3000.00 лева от 01.01.2027 г. до 14.09.2027 г.

.